

## UNIVERSIDAD NACIONAL DE LOMAS DE ZAMORA

### FACULTAD DE DERECHO

#### Practica Forense II – Dr. Toma

##### 1- OBJETIVOS

Brindar todos los conocimientos necesarios e imprescindibles para que el profesional pueda desarrollar la actividad ante el òrgano jurisdiccional.

##### 2- UNIDADES PRAGMÀTICAS

###### UNIDAD UNO - REPRESENTACION PROCESAL

1.1.- Representaciòn voluntaria y necesaria.-

1.2 - a) Padres que comparecen en representaciòn de sus hijos: b) Representantes de sociedades, asociaciones y personas juridicas en en general; c) Representaciòn de la Pcia de Buenos Aires.-

1.3. Gestor (art. 48) - Concepto de urgencia : a) Criterio objetivo, b) Caràcter excepcional y restrictivo - Convalidaciòn de lo actuado por el gestor - Diferencia con el mandatario que no acompaña poder.-

1.4 - Obligaciones del apoderado - Disposiciones de la ley 10.996 - Reglamentaciòn de la profesiòn de procurador de la Pcia de Buenos Aires (ley 5177).-

1.5- Responsabilidad del procurador y letrado patrocinante.-

1.6- Cesaciòn del mandato - Revocaciòn del mandato en el expte. Renuncia del apoderado - Cesaciòn de la personalidad con que litigaba el poderdante -

Muerte o incapacidad del poderdante - Muerte o inhabilidad del apoderado.-

1.7. - Trabajo Pràctico: Confeccionar los sig. escritos : a) Presentaciòn por derecho propio ; b) Presentaciòn con poder especial y general; c) Presentaciòn con representaciòn legal ( padres y sociedades) ; y d) Presentaciòn invocando el art-. 48 del C.P.C.C. ( Demanda interruptiva de la prescripciòn)

###### Bibliografia:

Còdigos Procesales en lo Civil y Comercial de la Pcia de Bs. As. de Morello, Sosa, Berizonce y Arazi ( Tomo I al Tomo VIII = 17 libros Editorial Platense).

###### UNIDAD DOS - DEMANDA .-

2.1 Caracteres - Clasificaciòn ( principal, incidental y reconvenzional)

2.2- Efectos procesales de la interposiciòn de la demanda - Efectos sustanciales ( interrupciòn de la prescripciòn y cesaciòn de la misma - desistimiento, caducidad de la instancia - Requisitos formales y sustanciales de admisibilidad de la demanda.-

2.5- Reconvenzìon - Concepto - Requisitos de admisibilidad - Reconvenzìon de reconvenzìon - Modos anormales de terminaciòn del proceso : a) Desistimiento, b) Allanamiento, c) Transacciòn, d) Conciliaciòn e) Caducidad de la instancia.-

2.6 - Trabajo Pràctico : Preparaciòn de demanda conforme proceso ordinario sumario y ejecutivo.-

Bibliografía:

Gráfica Procesal de Enrique M. Falcón - Editorial Abeledo Perrot  
Manual Práctico de Actuación ante la Justicia de Carlos Jöld Tomo I y II - Editorial Abeledo - Perrot  
Derecho Práctico de Miguel Guernik - Editorial La Ley  
Compendio de Derecho Procesal (Doctrina - Jurisprudencia - Legislación - y Modelos) de Victor De Santo, Editorial Universidad.-  
Manual Teórico Práctico de Actuación ante la Justicia Civil y Comercial de Clavell Borrás y Bernal Castro - Librería el Foro .

UNIDAD TRES - BENEFICIO DE LITIGAR SIN GASTOS

3.1 - Patrocinio jurídico gratuito - Régimen de la Pcia. de Buenos Aires - Juez competente - Oportunidad de su petición - Irretroactividad de la solicitud de beneficio .-

3.2.- Requisitos de la solicitud - Prueba - Intervención de la contraria (medios de prueba) .-

3.3 - Carácter de la resolución - Beneficio provisional - Efectos del pedido -

3.4 - Obligación de pago a mejor fortuna - Carga de la prueba - Beneficiario vencedor de el pleito - Obligados al pago de los honorarios profesionales.-

3.5 - Defensa del beneficiario - Principios Generales - Funcionario ante quien se labra el acta. La situación en la Pcia de Buenos Aires.-

3.6 - Trabajo Práctico : Demanda de beneficio de litigar sin gastos, acompañando interrogatorio de testigos.-

Bibliografía:

El Beneficio de Litigar sin Gastos de José Luis Amadeo Librería el Foro.  
Manual de Familia de Arturo Yungano  
Alimentos de Leiva Fernandez - Editorial La Ley

UNIDAD CUATRO - TRIBUNALES COLEGIADOS DE INSTANCIA UNICA DE FUERO DE FAMILIA

4.1 - Competencia.

4.2. Etapa previa - Presentación - Trámite - Radicación - Informe y resolución -

4.3 - Consejeros de familia - Recusación - Funciones - Atribuciones - Conclusión por petición - Decisión .-

4.4 - Trabajo Práctico : a) Confección de formularios previstos por ley 11.453 y preparación demanda divorcio por presentación conjunta; b) Escrito de inicio sucesión ab-intestato, formulario ley 7205, 10.205 y, edictos y declaratoria de herederos -

Bibliografía:

Ley 11453.-

UNIDAD CINCO - MEDIDAS CAUTELARES

5.1 - Concepto - Naturaleza - Caracteres - Clasificación - Presupuestos : a) Verosimilitud del derecho; b) Peligro en la demora ; y c) Contracautela - Competencia - Medida dictada por juez incompetente.-

5.2 - Aspectos instrumentales ( art. 95 a 198 CPCC) - Oportunidad de solicitarla Dictado en 2da. instancia.

Tràmites previos - Declaraciòn de testigos - Acreditaciòn de los presupuestos por otros medios de prueba - Tramitaciòn por separado y Reserva de las actuaciones - Cumplimiento y Recursos.-

5.3 - Règimen de Contracautela ( arts. 199 a 201 CPCC) Clases de Contracautelas - Excepciones a la obligaciòn de prestar contracautela.-

5.4 - Provisoriedad y Mutabilidad ( arts. 202 a 206 CPCC).-

5.5 - Caducidad ( art. 207 CPCC) y Responsabilidad ( art.208).-

5.6 -Embargo Preventivo - Concepto - Acreditaciòn y cumplimiento de los presupuestos genèricos - Bienes susceptible de embargo - Procedencia ( art. 209, 210, 211 y 212 CPCC ).-

5.7 - Forma de traba de embargo - Mandamiento - Suspensiòn - Prioridad del primer embargante - Inembargabilidad .-

5.8 - Terceria de Dominio y de Mejor derecho.

5.9 - Prohibiciòn de innovar - Concepto - Presupuestos de admisibilidad - Efectos sobre actos administrativos - Posibilidad de afectar otros juicios .-

5.10 - Medidas Cautelares Genèricas ( arts. 232 y 233 CPCC) - Medida Innovativa.-

5.11 - Trabajo Pràctico: Escrito solicitando embargo preventivo - hipòtesis art. 209 -, acompañando el interrogatorio de los testigos, a los fines del art. 197 CPCC.-

#### Bibliografía:

Embargo y Desembargo y demás Medidas Cautelares de Norberto José Novellino. de Abeledo - Perrot

Medidas Cautelares de Arazi Tomo I y II.

#### UNIDAD SEIS HONORARIOS PROFESIONALES DE ABOGADOS Y PROCURADORES

6.1 - Anàlisis de la ley 8904 en los aspectos sobresalientes - Pacto de Cuota litis - Convenio de honorarios .-

6.2 - Aportes obligatorios de la ley 6716 y sus modificaciones.-

6.3 - Modificaciones introducidas por la ley nac. 24.432 al Còdigo Civil - Arts- 13 y 14 de dicha normativa .-

6.4 -Trabajo Pràctico: Efectuar regulaciòn de honorarios en los siguientes casos: a) Proceso Ordinario y Sumario; b) Proceso ejecutivo, con excepciones y sin excepciones, c) Regular el honorario del proceso ordinario de a) en segunda instancia, tanto para el letrado como para el apoderado.-

#### Bibliografía:

Ley 8.904

#### UNIDAD SIETE - ACCION DE AMPARO .

7.1 - Règimen nacional y Provincial - Vinculaciòn con el art. 43 de la Constituciòn Nacional y proceso sumarísimo.-

7.2 - Principios Generales - Caracteres - Via de excepciòn o via regular.-

7.3 - Croquis detallado del procedimiento conforme la ley nacional N° 16.986.-

7.4 - Trabajo Pràctico : Demanda de Amparo contra acto lesivo de autoridad pública.-

Bibliografía:

Acción de Amparo de Nestor Pedro Sagués - Editorial Astrea.

UNIDAD OCHO - EJECUCION FISCAL

8.1- Concepto - Características y Fundamento de la Ejecución Fiscal Ejecución Fiscal y el Juicio de Apremio.-

8.2 - Procedencia de la Ejecución fiscal - Ley 11.863; ley 15336; 18942 y otras.-

8.3 - Forma y requisitos del título fiscal - Competencia - Facultad de proponer oficiales "Ad Hoc".-

8.4 -Procedimiento de ejecución -Excepciones autorizadas - Desarrollo de cada una de ellas.-

8.5 - Juicio de Apremio de la Pcia de Bs.As. - Exàmen del decreto ley 9122/78 - Título - Excepciones.-

UNIDAD NUEVE - CUMPLIMIENTO DE LA SENTENCIA DE REMATE

9.1 - Ambito de aplicación - Recursos - Embargo (sumas de dinero) - Liquidación - Pago inmediato - Adjudicación de títulos y acciones.-

9.2 - Disposiciones comunes a la subasta de muebles o inmuebles - Martillero Remoción - Edictos - Preferencia para el Remate - Subasta progresiva - Posturas bajo sobre. Compra en comisión.-

9.3 Subasta de muebles - Reglas especiales - Entrega de los bienes -

9.4 -Subasta de inmuebles - Embargos decretados en otros juzgados - Acreedores hipotecarios - Designación de martillero - Base de remate - Pago del precio - Indisponibilidad de fondos -

9.5 - Sobreseimiento del juicio - Nuevas subastas - Perfeccionamiento de la venta - Escrituración - Levantamiento de medidas precautorias - Desocupación del inmueble -

9.6 - Preferencia al pago - Liquidación - Fianza - Nulidad de la subasta -

9.7 - Procedimiento de ejecución extrajudicial de hipotecas ley 24.441 - Facultad administrativa de subastar ( Banco de la Nación Argentina y otros)

Bibliografía:

Ley 24441 Financiamiento de la Vivienda y la Construcción de Armellia Cristina, Orelle y Cause Editorial Adoc.-

UNIDAD DIEZ - MEDIACION PREJUDICIAL Y CONCILIACION

10.1 - Medios alternativos de resolución de conflictos - La mediación Estructura de la Mediación - Enumeración de las teorías sobre la mediación 10.2 - La mediación perjudicial obligatoria - Ambito espacial, temporal, personal y material de aplicación - El procedimiento de mediación - Reunión anticipada voluntaria.-

10.3 - Intervención de los letrados en la mediación - Obligatoriedad - Papel del Abogado - Honorarios -

10.4 - Deberes del mediador - Confidencialidad - Imparcialidad - Contenido del acuerdo en la mediación y en la conciliación - Flexibilidad del contenido del acuerdo - Incumplimiento del acuerdo - Homologación - Procedimiento de Ejecución - Abandono de la mediación por las partes.-

**Bibliografía:**

Régimen de la Mediación y Conciliación, Ley 24573 de Mario D. Almeida y Sra. Editorial Astrea.

Mediación para Resolver Conflictos de Elena Highton y Gladys Alvarez Editorial Ad - Hoc.-

El Proceso de Mediación de Christopher Moore Editorial Gránica.

Mediación - Resolución de Conflicto sin Litigio de Folberg- Taylor Editorial Limusa - Noriega Editores.

**UNIDAD ONCE - REFORMAS AL CODIGO PROCESAL CIVIL Y COMERCIAL DE LA NACION POR LEY 24.573**

11.1 - La conciliación a cargo del juez de la causa - Modificaciones introducidas por la ley 24.573 - Convocatoria a una audiencia preliminar - Conformación de la tarea de conciliación judicial - Conciliación y prejuzgamiento - Honorarios y ejecución.-

11.2 - Hipòtesis de no acuerdo - Prosecución de la litis - Fijación de los hechos conducentes - Declaración de la cuestión de puro derecho o apertura a prueba - Plazo de prueba .-

11.3 - La audiencia preliminar en otros procesos - Art. 36 inc 2do del Código Procesal Civil y Comercial Nacional.

**Bibliografía:**

Ley 24573

**UNIDAD DOCE - LEY 22.172**

12.1 - Comunicación entre tribunales de distinta competencia territorial - Ley aplicable - Recaudos - Facultades del Tribunal al que se dirige el oficio. Tramitación - Notificaciones ( Citaciones, intimaciones, etc.).-

12.2 - Inscripciones en los registros - Personas autorizadas - Expedientes Protocolos o documentos originales - Comparencia de testigos - Responsabilidad - Regulación de honorarios -

12.3 - Trabajo Práctico : Confección de oficio Ley 22.172 adjuntando mandamiento de desalojo. Confección de testimonio ley 22.172 por ante el Registro de la Propiedad Inmueble, solicitando embargo de inmueble.-

**Bibliografía:**

Ley 22.172

**UNIDAD TRECE - PRACTICA EN EL PODER JUDICIAL**

13.1- RECEPTORIA GENERAL DE EXPEDIENTES: Forma de presentación de las demandas. Averiguaciones sobre expedientes iniciados por otros letrados.

13.2 - JUZGADOS CIVILES Y COMERCIALES Y TRIBUNALES DE TRABAJO: a) Mesa de entradas, forma de solicitar los expedientes, trato con el personal de la Mesa de Entradas y modalidades con otros profesionales. b) Organización Interna: libros a solicitar en la mesa de entrada de expedientes: registración de notas, de pases a Cámara, pases al Agente Fiscal, Asesoría Pericial, de paralizados, de archivos, de préstamos, de correo, carpetas de cédulas y mandamientos, de oficio, de edictos, de

oficios a juicios universales, etc. c) Audiencias de testigos, de absolver posiciones, vista de causa.

13.3 - OFICINA DE MANDAMIENTOS Y NOTIFICACIONES: El abogado frente a los oficiales de justicia o notificador, sus funciones, distintas averiguaciones sobre cédulas y/o mandamientos, diligenciamientos fuera y dentro del radio del Juzgado, horas y días inhábiles, embargo y secuestros de bienes, lanzamientos facultad de allanar domicilios.-

13.4 - ARCHIVO DE EXPEDIENTES DEPARTAMENTAL : Forma de desarchivo de expedientes, oficio.-

13.5 - TRIBUNALES DE FAMILIA: Juez de trámite, juicios voluntarios o, presentación conjunta, juicios contradictorios, la figura del Consejero Familiar, su mediación, el Cuerpo Técnico Familiar.-

13.6 - JUICIOS ORALES EN MATERIA PENAL : Desarrollo, el Tribunal, la secretaria, el Fiscal, el Defensor Oficial, testigos, peritos, veredicto y fallo.-

13.7 - BOLETIN OFICIAL : Parte normativa, leyes, decretos y resoluciones, jurisprudencia S.C.J.P.B.A., publicación de remates, edictos, informaciones útiles.-

#### Bibliografía:

Acordada N° 2.212 de la Suprema Corte de Justicia de la Pcia.de Bs.As.

Acordada 1.814 Ley 11.453.

Ley Orgánica de la Justicia ( Nacional y de la Provincia de Bs. As.) y Leyes

Complementarias de Miguel Danielián y Claudio Ramos Feijó.-, Editorial La Ley.-

#### UNIDAD CATORCE - PRÁCTICA DE DERECHO PUBLICO REGISTRAL

14.1 - REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE: ley 17.801, documentos registrables, requisitos de los documentos para su inscripción, plazos, procedimiento y efectos. Efecto retroactivo, principio y forma de rogación, principio de legalidad y calificación registral, rechazo de documentos. Matriculación, folio real, requisitos del asiento, tracto sucesivo, tracto abreviado, principio de prioridad. Publicidad registral, certificaciones e informes, validez de la certificación. Registro de anotaciones personales, cancelaciones.-

14.2 REGISTRO DE LA PROPIEDAD AUTOMOTOR: Inscripción, certificado de transferencia, documentación a acompañar, derechos a abonar, anotaciones y levantamientos de embargos, certificado de estado de dominio, registraciones de siniestros informadas por policía o Cia de Seguros. Certificado de baja, certificado de venta, recupero de vehiculo, extensión de duplicados de titulo y cédula, cambio de uso, etc.-

14.3 INSPECCION GENERAL DE JUSTICIA - DIRECCION PROVINCIAL DE PERSONAS JURIDICAS : a) Constitución de Asociaciones Civiles, fundaciones, pedidos de personería, trámite preferencial, derechos a abonar, libros obligatorios, rúbrica. b) Registro de Sociedades Comerciales : S.R.L S.A., etc, aspectos generales de la tramitación, sociedad de formación, instrumento a inscribir, control del nombre social, precalificación, policía societaria preregistral. Estatutos, capital, duración, edictos, aumento del capital social, asambleas, disolución y liquidación. Obligaciones durante el funcionamiento: presentación de balance, cesión de cuotas, adecuación al contrato, aumento de capital, sindicación de acciones, libros obligatorios, rúbrica, efectos de la

inscripción, responsabilidad de los socios y funcionarios, la registraci3n societaria y los concursos.-

14.4 - REGISTRO PRENDARIO : Elementos a inscribir ( automotores, maquinarias, etc.) documentaci3n necesaria, trámite, derechos a abonar, inscripci3n, cancelaci3n, levantamiento de la prenda, liberaci3n del deudor.-

14.5 -REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO: Obtenci3n de la matricula de comerciante, matricula de corredor y martillero, certificaci3n de documentos, transferencia de fondo de comercio,etc.-

Bibliografía:

Práctica Notarial -Tomo 1, al Tomo 12 - Carlos Nicolás Gattari. Editorial De Palma.

UNIDAD QUINCE - EL ABOGADO Y SU RELACION CON EL COLEGIO DE ABOGADOS

15.1 - COLEGIO PUBLICO DE ABOGADOS : Consejo Directivo, sus funciones, atribuciones y deberes.-

15.2 - TRIBUNAL DE DISCIPLINA: Formaci3n de expediente, denuncia, poderes disciplinarios, etc.-

15.3 - OBLIGACIONES DEL ABOGADO : Inscripci3n en la matricula, cuota anual, prohibiciones del ejercicio de la profesi3n, responsabilidades, defensa de los pobres, etc.-

15.4 -. CAJA DE ABOGADOS : Inscripci3n, obligaciones previsionales, cobertura m3dica, beneficio sociales, etc.-

Bibliografía:

Ley 5.177 Ejercicio y reglamentaci3n de la Profesi3n de Abogados y Procurador

UNIDAD DIECISEIS - PROCESO PENAL

16.1 - Etapas del procedimiento penal. Actuaci3n del defensor. Primera presentaci3n. Aceptaci3n del cargo.-

16.2 - Declaraci3n informativa e indagatoria.-

16.3 - Medidas cautelares. Contracautelas.-

16.4 - Procesos especiales: Habeas Corpus - requisitos de procedencia . Proceso correccional. Justicia de faltas.-

16.5 - Querrella.-

Bibliografía:

C3digo Penal de la Rep3blica Argentina de Ossorio Florit - Editorial Universidad.

Manual de Práctica Penal de Carlos Alberto Irisarri - Ediciones Jur3dicas.-

### 3- METODOLOGÍA DE TRABAJO

Se realizan visitas a los Juzgados y Tribunales, donde se efectúa el seguimiento de expedientes en los distintos fueros.-

Concurrencia a los juicios orales en Materia Penal.

Visitas a las Unidades Carcelarias del Servicio Penitenciario Federal.

Clase especial de La Direcci3n Provincial de Personas Jur3dicas en el Colegio de Abogados de Lomas de Zamora.

Filmaciones en Videos sobre Audiencia del artículo 360 del C.P.C.C.  
Filmación en Video de la audiencia de Absolución de Posiciones.  
Filmación en Video de Audiencia Testimonial  
Página Web = [www.practicasprocesales.com.ar](http://www.practicasprocesales.com.ar)

**Asistencia "obligatoria" a clases =75 % de asistencia equivalente a 41 hs.-**

#### 4- EVALUACION

1º) Cumplir con la asistencia obligatoria.-  
2º) Evaluación de trabajos prácticos (escritos individuales realizados durante la cursada).-  
En caso de recuperatorio: Exámen oral.-

#### 5- Bibliografía

Manual de Práctico Forense: Civil, Laboral, Penal, Comercial, Mediación y Conciliación de Pedro B. Tomà - Ediciones Jurídicas.  
Notificaciones Procesales. de Pedro B. Tomà - Ediciones Jurídicas.

#### 6- Bibliografía De consulta:

Códigos Procesales en lo Civil y Comercial de la Pcia. de Bs.As, Nación Comentados y Anotados por Morello, Sosa, Berizonce, Fenochietto Arazi, Editorial Platense.  
Anotaciones e interpretaciones al Código de Procedimiento en lo Civil y Comercial de la Pcia. de Santa Fé de Justo Cabal y Antonio Atienza.  
Código de procedimiento en lo Civil y Comercial de la Pcia. de Corrientes.  
Medios de Prueba de Jorge Kielmanovich de Abeledo Perrot.  
Código Procesal Civil Comentado de Epifanio J.L. Condotelli Savalía Editor.  
Contratos Agrarios de Eduardo A. Pigretti- Editorial De Palma.  
Manual de Práctica Judicial penal de la Pcia. De Bs. As. ( Modelos de Escritos Judiciales) de Cesar Raúl Silva .-